

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы дисциплины**  
**РИТОРИКА**

**ДПОП III «Преподавание русского языка и литературы в  
общеобразовательных организациях»**

**Цель изучения дисциплины** – формирование у слушателей знаний, умений и навыков в области теории и практики риторики, необходимых для подготовки правильной, точной, убедительной публичной речи, уместной в конкретных условиях современной социальной коммуникации.

**Для достижения цели ставятся задачи:**

- формирование у обучающихся представления о роли «Риторики», ее месте в ряду других учебных дисциплин;
- определение предмета риторики как самостоятельной научной области, а также выявление ее взаимосвязи с другими сферами социально-гуманитарного знания;
- обозначение роли и места риторики в системе информации и коммуникации;
- рассмотрение наиболее ярких исторических примеров ораторской деятельности в разных странах мира;
- раскрытие существенных признаков устной публичной речи в ее ораторской разновидности;
- развитие у обучающихся навыков подготовки убеждающей речи и ее реализации в процессе публичного выступления.
- ознакомление обучающихся с практикой монологических выступлений, а также диалогического общения с аудиторией.

**Слушатель должен знать:**

- теоретические основы риторики и основные вехи ее исторического развития;
- характеристики речевого канона;
- основные качества публичной речи;
- основные средства речевой выразительности;
- различные способы аргументации;
- основные причины коммуникативных неудач;
- механизмы использования риторических ресурсов воздействия;
- стратегии и технологии публичного выступления;
- этические принципы организации публичного выступления.

**Слушатель должен уметь:**

- эффективно и целенаправленно использовать речь в коммуникативно-речевых ситуациях типичных для профессиональной деятельности;
- проводить риторический анализ текста звучащей речи, анализировать публичные выступления и свою собственную речь (с риторических позиций);
- использовать различные технологии коммуникативного воздействия;
- в роли выступающего устанавливать контакт с аудиторией в целях ее информирования, убеждения и побуждения к действию.

**Слушатель должен владеть:**

- навыками построения правильной, точной выразительной речи;
- техникой подготовки и произнесения устного публичного выступления;
- навыками публичной речи и использовать их для ведения дискуссии и полемики;
- нормами речевого этикета.

**Содержание.** Риторика: история становления и сегодняшний день. Риторика в России. Развитие классических риторических традиций. Риторический канон древности. Подготовка публичного выступления: основные шаги. Публичное выступление как процесс. Конструирование образа оратора. Основы культуры речи. Вербальные и невербальные средства коммуникации. Деловая коммуникация.

**Место дисциплины в учебном плане ДПОП:** дисциплина входит в обязательную часть. Имеет индекс О.3.

**Требования к предварительной подготовке слушателей.** Для успешного освоения дисциплины слушатель должен иметь уровень знаний по следующим дисциплинам: культура речи, современный русский язык, стилистика.

**Трудоемкость дисциплины:** 1,3 зач. ед. 48 часов, 14 часов – лекции, 14 часов практических занятий, 20 часов – самостоятельная работа слушателей.

**Форма итогового контроля знаний и уровня приобретенных компетенций:** зачет.

**Требования к результатам освоения.** Дисциплина участвует в формировании компетенций ОПК-4, ПК-2.

Предусмотрены следующие виды учебных занятий: лекции, семинарские занятия, обсуждение рефератов и докладов, самостоятельная работа слушателя в аудитории и внеаудиторная самостоятельная работа, тесты, консультации преподавателей, применение интерактивных форм обучения.

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины
--

#### **а) основная литература**

*Риторика: учебник и практикум для вузов / Под редакцией С.М. Виноградовой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020.*

*Дзялошинский И.М., Пильгун М.А. Риторика: учебник и практикум для вузов. – Москва: Издательство Юрайт, 2020.*

*Яцук Н.Д. Культура речи. Практикум. – М.: Издательство: Флинта, Наука, 2015.*

*Ипполитова Н.А., Князева О.Ю., Савова М.Р. Русский язык и культура речи. – М., 2016.*

*Невежина М.В. Невежина М. В., Шарохина Е. В., Михайлова Е. Б., Бойко Е. А., Бегаева Е. Н. Русский язык и культура речи: учебное пособие. – М.: Юнити-Дана, 2015.*

*Культура русской речи: учебник / Ответственный редактор Л.К. Граудина, Е.Н. Ширяев. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. – 560 с. – ISBN 978-5-91768-547-2. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088887> (дата обращения: 14.07.2020). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.*

*Русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / Под общей редакцией В.Д. Черняк. – 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2012.*

*Стилистика и культура русской речи: учебник / Под редакцией Т.Я. Анохиной. – Москва: Форум: ИНФРА-М, 2019. – 312 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-91134-717-8. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010803> (дата обращения: 14.07.2020). – Режим доступа: по подписке. – Текст: электронный.*

#### **б) дополнительная учебная литература**

1. *Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов / Под редакцией В.Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.*

2. *Русский язык и культура речи: учебник для среднего профессионального образования / Под редакцией Г.Я. Солганика. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.*

3. *Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация: учебник и практикум для вузов / В.А. Козырев, В.Д. Черняк. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.*

4. *Современный русский литературный язык в 2 частях: учебник для вузов / Под редакцией В.Г. Костомарова, В.И. Максимова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020, 2021.*

5. *Современный русский язык в 3 томах: учебник и практикум для вузов / Под редакцией С.М. Колесниковой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.*

6. *Современный русский язык и культура речи: учебник для бакалавров / Под редакцией Н.В. Малычевой. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°»; Ростов-на-Дону: Наука-Спектр, 2021.*

7. *Культура речи и деловое общение. В 2 частях: учебник и практикум для вузов / Под общей редакцией А.П. Панфиловой. – Москва: Издательство Юрайт, 2021.*

8. *Деловые коммуникации: учебник для бакалавров / Под редакцией В.П. Ратникова. – Москва: Издательство Юрайт, 2019.*

9. *Гольдин В.Е. Этикет и речь. Изд. 3-е доп. – Москва: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2009.*